



RADIO MREŽA ZA OPASNOST CRNE GORE
MONTENEGRIN AMATEUR RADIO EMERGENCY SERVICE

PRAVILNIK

opšte odredbe

Član 1.

Radio mreža za opasnost Crne Gore (u daljem tekstu: RMZO) je radna grupa Mreže za afirmaciju radioamaterskog pokreta (u daljem tekstu: MARP) formirana 21.06.2018. godine na osnovu Odluke Upravnog odbora broj 08-2106/18.

Član 2.

RMZO je dobrovoljno, samostalno radno tijelo formirano sa ciljem da u svom radu uključi što veći broj radio-amatera sa teritorije Crne Gore radi zajedničkog djelovanja u edukaciji, vježbama kao i u realnim situacijama kada je potrebno obezbjeđivanje adekvatne infrastrukture za razmjenu poruka humanitarnog karaktera (humanitarne veze i radio mreža za opasnost).

Član 3.

Naziv radne grupe je: Radio mreža za opasnost Crne Gore

Skraćeni naziv radne grupe je: RMZO

Naziv na engleskom jeziku je: Montenegrin Amateur Radio Emergency Service

Član 4.

Radna grupa ima znak u obliku kruga, oboda crvene i ispunenog bijelom bojom, po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni i skraćeni naziv radne grupe. U sredini kruga nalazi se znak MARP-a sa crvenim okvirom i simbolom munje u njegovoj pozadini.

Član 5.

Radna grupa djeluje na teritoriji Crne Gore, a dio svojih aktivnosti po potrebi može sprovoditi ili promovisati i u inostranstvu.

Član 6.

Radna grupa može saradivati sa drugim srodnim organizacijama u zemlji i inostranstvu kao i sa domaćim i stranim državnim organima koji se bave civilnom zaštitom ili komunikacijama u hitnim situacijama.

Programski ciljevi i zadaci

Član 7.

Osnovni ciljevi i zadaci radne grupe su:

- podizanje opšte svijesti o značaju humanitarnih veza u slučaju elementarnih nepogoda i katastrofa velikih razmjera
- edukacija i osposobljavanje članova radne grupe za djelovanje u hitnim situacijama
- organizovanje i podrška organizaciji domaćih i međunarodnih vježbi
- razvoj domaće infrastrukture za djelovanje u hitnim situacijama
- aktivna saradnja sa službama civilne zaštite u Crnoj Gori i inostranstvu
- aktivna saradnja sa srodnim organizacijama čiji je primarni cilj djelovanje radio-amatera u hitnim situacijama
- aktivno učešće u situacijama kada je potrebno uspostavljanje radio mreže za opasnost kao i razmjeni humanitarnih poruka

Član 8.

Programske ciljeve radna grupa ostvaruje kroz:

- saradnju sa svojim članovima
- saradnju sa članovima MARP-a
- saradnju sa Međunarodnom radio-amaterskom unijom (IARU) i njenim radnim tijelom za komunikacije u hitnim situacijama (Emergency Communications working Group)
- saradnju sa domaćim i stranim organizacijama čiji je djelokrug rada kompatibilan sa ciljevima i zadacima radne grupe
- saradnju sa domaćim i stranim državnim organima čiji je primarni djelokrug rada civilna zaštita i djelovanje u situacijama većih humanitarnih katastrofa
- obezbjeđivanje adekvatnog edukativnog materijala za djelovanje radio-amatera u hitnim situacijama
- organizovanje obuka i vježbi radio-amatera za rad u radio mreži za opasnost
- nabavku i izradu radio-amaterske opreme, instrumenata i pribora te drugih tehničkih sredstava za potrebe radne grupe i njenih članova
- svim drugim aktivnostima koje promovišu djelovanje radio-amatera u humanitarnim vezama

Članstvo i unutrašnja organizacija

Član 9.

Radna grupa ima svoje članove, fizička lica, radio-amatere sa prebivalištem u Crnoj Gori, koji dobrovoljno pristupaju i učestvuju u njenom radu i aktivnostima.

Član 10.

Član radne grupe može biti svaki radio-amater, bez obzira da li je direktni ili pridruženi član MARP-a, koji prihvata ovaj Pravilnik i koji:

- je punoljetni građanin sa prebivalištem u Crnoj Gori
- ima važeće Odobrenje za korišćenje radio frekvencija namijenjenih radio-amaterskoj službi izdato od strane Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost
- uredno popuni i svojeručno ovjeri Pristupnicu (obrazac R-01)
- uredno popuni i svojeručno ovjeri Popis dostupne opreme (obrazac R-02)
- učestvuje u aktivnostima radne grupe i izvršava sve obaveze i zadatke vezane za zajedničke aktivnosti a koje su prethodno dobrovoljno prihvatili

Član 11.

Evidencija članova radne grupe vodi se u elektronskom obliku i trajno se čuva, a mora biti stalno dostupna svim aktivnim članovima radne grupe.

Knjigu evidencije članova vodi rukovodilac RMZO koji je odgovoran za njen sadržaj.

Član 12.

Odluku o prijemu u članstvo radne grupe donosi rukovodilac RMZO na osnovu popunjene Pristupnice uz koju moraju biti dostavljena i pretača dokumenta propisana ovim Pravilnikom.

Rukovodilac RMZO dužan je da Pristupnicu obradi i sagleda najkasnije u roku od 7 dana od dana prijema i da podnosioca obavjesti o prijemu u članstvo radne grupe. Ukoliko rukovodilac RMZO nađe da iz bilo kog razloga nijesu ispunjeni uslovi za prijem u članstvo radne grupe, o tome obavještava podnosioca, pismenim putem, koji u tom slučaju ima pravo žalbe Upravnom odboru MARP-a.

Član 13.

Prava svih članova radne grupe su:

- da učestvuju u svim aktivnostima koje radna grupa sprovodi
- da daju prijedloge i inicijative za djelovanje radne grupe i da učestvuju u oblikovanju programa rada
- da za svoje aktivnosti i angažovanja dobijaju priznanja i nagrade
- da budu blagovremeno i potpuno informisani o svim aktivnostima radne grupe
- da u svom radu koriste svu infrastrukturu koju radna grupa ima na raspolaganju
- da bez ograničenja mogu biti članovi ili učestvovati u radu bilo kog drugog radio-amaterskog udruženja ili organizacije

Član 14.

Obaveze svih članova radne grupe su:

- da uvijek poštuju kodeks rada i ponašanja na radio-amaterskim frekvencijama (HAM Spirit)
- da poštuju ovaj Pravilnik i pridržavaju se upustava Priručnika o radu
- da u skladu sa svojim mogućnostima učestvuju u ostvarivanju ciljeva i zadataka u realizaciji dogovorenog programa i plana rada
- da uredno izvršavaju obaveze i zadatke koji su vezani za zajedničke aktivnosti a koje su prethodno dobrovoljno prihvatili
- da redovno vrše usklađivanje Popisa dostupne opreme (obrazac R-02), a najmanje jednom u 4 mjeseca
- da u slučaju većih elementarnih nepogoda ili katastrofa, a u skladu sa svojim mogućnostima, učestvuju u radu radio mreže za opasnost i slijede uputstva izdata od imenovanog koordinatora (rukovodioca mreže) ili neke druge osobe koja u tom momentu rukovodi radio mrežom za opasnost na njegovom području

Član 15.

Članstvo u radnoj grupi za sve kategorije članova može prestati na sljedeće načine:

- prestankom postojanja radne grupe
- istupanjem iz članstva
- isključivanjem iz članstva

Član 16.

Član istupa iz rada radne grupe na osnovu pismenog obavještenja s navedenim datumom na osnovu kojeg dobija pismeno obavještenje o istupanju iz članstva u radnoj grupi.

Rukovodilac RMZO

Član 17.

Rukovodilac RMZO je lice koje upravlja radom radne grupe i obavlja sve potrebne tehničke i administrativne poslove potrebne radi njenog neometanog funkcionisanja.

Rukovodilac RMZO je nacionalni koordinator za humanitarne veze radio-amatera i po potrebi vrši koordinaciju sa imenovanim regionalnim i lokalnim koordinatorima.

Rukovodioca imenuje Upravni odbor MARP-a na mandatni period od dvije godine.

Član 18.

Rukovodilac RMZO ima svog zamjenika, sa istim ovlašćenjima, kojeg na njegov prijedlog imenuje Upravni odbor MARP-a.

U slučaju spriječenosti rukovodioca, a radi blagovremenog reagovanja u hitnim situacijama, zamjenik rukovodioca može privremeno preuzeti sva njegova ovlašćenja kako bi se neometano odvijale aktivnosti radne grupe i sprovođenje ciljeva zbog kojih je i formirana.

Koordinatori

Član 19.

Za poslove koordinisanja članovima radne grupe na području nekog regiona ili opštine, mogu biti imenovani regionalni ili lokalni koordinatori.

Regionalne i lokalne koordinate imenuje rukovodilac RMZO na osnovu ličnog zalaganja u ostvarivanju ciljeva i programa rada radne grupe, kao i na osnovu poznavanja i iskustva u radu i koordinisanju radio mreže za opasnost.

Član 20.

Koordinatori su dužni da redovno održavaju kontakt sa članovima radne grupe koji su u njihovoj nadležnosti kao i da ih obavještavaju i uključuju u sve aktivnosti radne grupe.

Izvještaj o svom radu, koordinatori podnose rukovodiocu RMZO

Finansiranje

Član 21.

Finansijska sredstva za ostvarivanje aktivnosti, ciljeva i programa rada radne grupe stižu se na sljedeće načine:

- posebnim fondom MARP-a
- donacijama članova radne grupe
- finansiranjem određenih programa ili aktivnosti putem ugovora
- sredstvima dobijenim po konkursima za finansiranje projekata koje raspisuju državni organi i fondovi
- sredstvima namjenskih i opštih donacija iz domaćih i stranih izvora
- sredstvima namijenjenim za finansiranje civilne zaštite i slično
- dotacijama, poklonima i na druge načine u skladu sa Zakonom

Član 22.

Finansijsko i materijalno poslovanje radne grupe vrši MARP u skladu sa važećim Statutom.

Rukovodilac RMZO ima pravo raspolaganja, za potrebe ostvarivanja aktivnosti, ciljeva i programa rada radne grupe, svim finansijskim i materijalnim sredstvima MARP-a koja su namjenjena ovoj radnoj grupi.

Priznanja i nagrade

Član 23.

Za posebne zasluge, zalaganja i ostvarene rezultate u radu, radna grupa dodjeljuje posebna priznanja i nagrade.

Prestanak rada radne grupe

Član 24.

U skladu sa članom 44. Statuta MARP-a, radna grupa prestaje sa radom isključivo na osnovu Odluke Upravnog odbora MARP-a.

U slučaju prestanka postojanja radne grupe, sva imovina ostaje na raspolaganje Mreži za afirmaciju radioamaterskog pokreta.

Prelazne i završne odredbe

Član 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i mora biti objavljen na zvaničnoj internet stranici MARP-a.

Jedan ovjereni primjerak ovog Pravilnika biće deponovan u arhivi MARP-a.

U Herceg Novom,

27.06.2018

Rukovodilac RMZO
Tomašević Marko

M.P.
